**Procedura postępowania podczas wejścia do szkoły osoby z zewnątrz**

 **1. Wejście osoby z zewnątrz na teren szkoły -** Rodzice i uczniowie oraz osoby z zewnątrz muszą zachować bezwzględny dystans społeczny – 1,5 m.

**Osoba z zewnątrz, która chce wejść do szkoły**

* Osoba z zewnątrz może wejść do szkoły, jeżeli wcześniej umówiła się z dyrektorem telefonicznie lub mailowo. Przychodzi na wyznaczoną godzinę. W szkole nie można czekać na spotkanie, nie ma poczekalni.
* Osoba z zewnątrz przebywająca w szkole, powinna mieć założoną maskę zakrywającą nos i usta.
* Osoba z zewnątrz otwiera drzwi zewnętrzne i zatrzymuje się w wyznaczonej strefie, podaje imię i nazwisko oraz cel wizyty.
* Pracownik szkoły zabezpieczony w środki ochrony osobistej, sprawdza uprawnienia.
* Pracownik szkoły zarejestruje godzinę wejścia, nazwisko, imię osoby wchodzącej oraz dane kontaktowe w razie konieczności poinformowania o zarażeniu w szkole.
* Ze względu na bezpieczeństwo uczniów i pracowników szkoły osoba bez maseczki nie może wejść na teren szkoły, nie może też zbliżyć się do innych osób.

**2. Dezynfekcja rąk**

* Każdy wchodzący z zewnątrz dezynfekuje ręce przygotowanym płynem do dezynfekcji lub zakłada rękawiczki ochronne.

z

**3. Zakończenie procedury wchodzenia osoby z zewnątrz do szkoły**

* Pomieszczenie wspólne zgodnie z procedurą jest regularnie sprzątane i dezynfekowane.