**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażeniem**  **lub zachorowania na COVID-19 u pracownika szkoły**

**Odrębne pomieszczenie do izolacji**

* Wydzielonym, odrębnym pomieszczeniem, które będzie pełnić funkcje izolatki jest sala nr 101a.
* Pomieszczenie jest regularnie, co najmniej raz dziennie sprzątane i dezynfekowane.
* W pomieszczeniu znajdują się przedmioty i sprzęty, które można skutecznie uprać lub dezynfekować.

**1. Natychmiastowe odsunięcie od pracy i izolacja pracownika**

**Pracownik szkoły /dyrektor**

* Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
* W przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej, pracownicy szkoły powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
* W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W przypadku braku możliwości samodzielnego powrotu chorego pracownika do domu, izoluje go w odrębnym, przygotowanym do tego celu pomieszczeniu, tzw. izolatce. W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
* Osoba izolowana obowiązkowo musi założyć maseczkę zakrywającą nos i usta.
* Osoby kontaktujące się z pracownikiem w izolacji muszą używać środków ochronnych osobistej (maseczki, rękawiczek jednorazowych, fartucha z długim rękawem) oraz zachowywać dystans społeczny - 2m. Kontakty należy ograniczyć do niezbędnego minimum – najlepiej jedna osoba.
* Jeżeli pracownik szkoły zauważy u siebie lub innego pracownika niepokojące objawy, które mogą sugerować zakażenie koronawirusem (np. kaszel, katar, podwyższona temp, duszność,) natychmiast informuje o tym dyrektora szkoły.
* W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną i bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.



**3. Zakończenie procedury**

**Pracownik szkoły/dyrektor**

* Po zakończeniu procedury pracownik szkoły, który kontaktował się z izolowanym najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie, zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę i fartuch z długim rękawem i na koniec rękawice.
* Izolatka, w której przebywał chory jest bardzo dokładnie sprzątana z użyciem właściwych detergentów, wietrzona i odkażana. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddawany jest gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami.
* Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole, z którymi przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
* **Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć** dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.